

## Instalacja tabletu do podpisu biometrycznego

1. Należy pobrać paczkę:

<https://softmedica.pl/pobierz/tablet/tablet.zip>

2. Należy zainstalować sterowniki do tabletu.

[Wacom-STU-Driver-5.2.1.exe](#)

Następnie można podłączyć tablet do komputera.

3. Na docelowym komputerze uruchamiamy aplikację Xyzmo:

[xyzmo.Sdk.Tools.Licensing.ClientSDK.exe](#)

- a. Gdy aplikacja zostanie uruchomiona, pokaże się kod challenge.
- b. Następnie należy kliknąć przycisk *request license* – uruchomi się strona internetowa.
- c. Należy zapisać kod *challenge* i link do strony internetowej.

4. Na komputerze z dostępem do Internetu, należy otworzyć stronę internetową, która wyświetliła się podczas kroku 3 b.

5. Następnie na tej stronie należy wkleić kod voucher i adres e-mail na który zostanie przesłany plik license zawierający kod *response*.

6. Otrzymany kod *response* wkleić należy do aplikacji xyzmo.Sdk.Tools.Licensing.ClientSDK.exe (na pierwszym stanowisku – na którym docelowo ma działać tablet) w polu *response* i zatwierdzić przyciskiem *Ok*.

7. Do katalogu z programem kopiujemy katalogi devices, rejestry zawarte w pobranej paczce tablet.zip.

8. Należy otworzyć plik:

[\[miejsce\\_instalacji\\_programu\]/devices/license.xyzmo.xml](#)

- a. między znacznikami *challenge* – należy wkleić kod *challenge* utworzony w kroku 3.a.
- b. między znacznikami *response* – należy wkleić kod *response* z pliku License.txt otrzymany w wiadomości email.

## Konfiguracja dokumentacji elektronicznej

1. Należy się upewnić czy dokumentacja elektroniczna w programie została aktywowana dla użytkowników, którzy mają ją wytwarzać.

W tym celu należy wejść w **Narzędzia -> Personel -> Ustawienia użytkownika -> zakładka Druki** i zaznaczyć opcje *Generuj wydruki w formacie PDF*: opcja w *bazie danych*

(jeśli użytkownik chce, może zaznaczyć również na dysku – kopia dokumentacji elektronicznej będzie się generować również na dysku twardym komputera (UWAGA!: zmiany trzeba dokonać dla każdego użytkownika, który ma generować dokumentacje w postaci elektronicznej).

## Obsługa rejestru wydanych orzeczeń przy użyciu tabletu do odręcznego podpisu Elektronicznego

Na każdym stanowisku komputerowym, na którym będzie pracować się za pomocą tabletu do podpisu biometrycznego, należy skonfigurować rejestr wydanych zaświadczeń.

### 1. W pliku:

[miejsce\_instalacji\_programu]/config.xml

Należy ustawić między znacznikiem <rejestr\_wydanych\_zaswiadczen> wartość „true” lub w przypadku braku sekcji dodać cały brakujący wpis (oznaczony kolorem zielonym):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<config xmlns="http://softmedica.pl/schema/Config">
...
<dokumentacja_elektroniczna>
<katalog_wydrukow>C:\SoftMedica – Dokumentacja Elektroniczna</katalog_wydrukow>
<rejestr_wydanych_zaswiadczen>true</rejestr_wydanych_zaswiadczen>
</dokumentacja_elektroniczna>
...
</config>
```

Powyższą zmianę należy dokonać tylko na stanowiskach z tabletem oraz na stanowisku administratora – użytkownika posiadającego uprawnienia do odblokowania pliku rejestru.

### 2. Administrator, przed rozpoczęciem pracy z rejestrem powinien w panelu

**Widok → Rejestr wydanych orzeczeń** (opcja widoczna dla użytkowników z uprawnieniami prostymi Rejestr wydanych orzeczeń oraz uprawnieniami złożonymi „Rejestr wydanych orzeczeń” co najmniej opcja dodaj) wczytać do systemu następujące pliki:

- plik PDF szablonu strony rejestru - Rejestr wydanych zaświadczeń (szablon)
- plik XML z opisem pól strony rejestru - Rejestr wydanych zaświadczeń (deskryptor)

Ważne jest zachowanie opisu plików tak jak wskazano w tej instrukcji.

Pliki wczytywane są do bazy danych, więc operację wykonujemy tylko raz na jednym stanowisku.

**UWAGA!** Jeżeli występuje problem z wczytaniem plików, należy sprawdzić tabelę rejestry\_pdf, czy istnieje wpis Rejestr wydanych zaświadczeń lub czy we wpisie nie ma błędów. W celu uzyskania pomocy przy weryfikacji zawartości tabeli można skontaktować się z naszym serwisem.

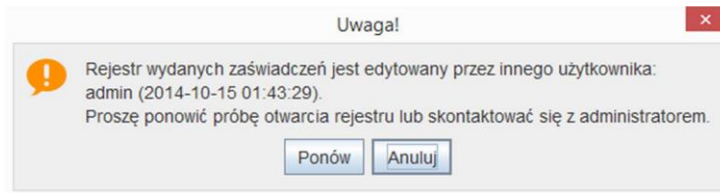
Dokument rejestru dla użytkownika zostaje wygenerowany dopiero w chwili złożenia pierwszego podpisu, na podstawie pliku szablonu i deskryptora.

### 3. Opis uprawnień:

- do wyświetlania pliku rejestru oraz wprowadzania w nim wpisów konieczne jest uprawnienie proste - Rejestr wydanych orzeczeń
- do odblokowania pliku rejestru wymagane jest uprawnienie - Rejestr wydanych orzeczeń (odblokowywanie)
- do zarządzania plikami związanymi z rejestrem (dla administratorów) należy nadać uprawnienia złożone - Rejestr wydanych orzeczeń (dodaj, usuń, zmień).

### 4. Blokada

Z pliku rejestru może w jednym czasie korzystać tylko jedna osoba. Wprowadzono zabezpieczenie, polegające na ustawieniu flagi blokady w bazie danych, w momencie rozpoczęcia procesu podpisywania rejestru. Złożenie podpisu lub anulowanie operacji zdejmuje blokadę. Jeśli blokada jest ustanowiona, innym użytkownikom wyświetlony zostanie komunikat:



Jeśli na skutek awarii blokada jest aktywna, chociaż plik rejestru nie jest edytowany, administrator ma możliwość zwolnienia blokady (**Widok → Odblokuj rejestr wydanych orzeczeń**). W zależności od stanu blokady mogą się pojawić poniższe komunikaty:

